



ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ



កម្មវិធីទី៤ ÷ ពង្រឹងសេវាគាំទ្ររដ្ឋបាល និងកិច្ចការទូទៅ
ប្រធានបទ ÷ ការកែទម្រង់រដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

ដោយលោក ផេង សំបូរ ប្រធាននាយកដ្ឋានផែនការ និងទំនាក់ទំនងសាធារណៈ
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២០-២១ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៥

បាតិកា



1

សេចក្តីផ្តើម

4

មេរៀនបទពិសោធន៍

2

សមិទ្ធផលសម្រេចបានឆ្នាំ២០២៤

5

ទិសដៅការងារបន្ត

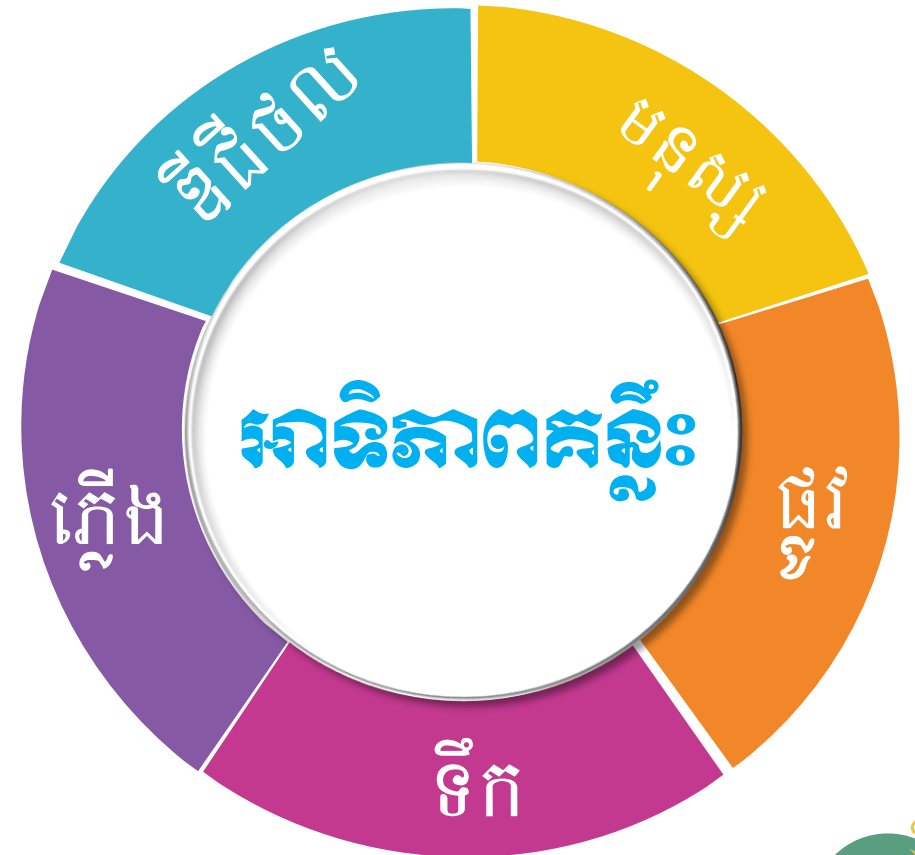
3

បញ្ហាប្រឈម និងវិធានការដោះស្រាយ

6

សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

រាល់ដ្ឋានិចារលកម្ពុជា ដាក់ចេញនូវយុទ្ធសាស្ត្របញ្ជាក់គោលដៅ ដំណាក់កាលទី១



ចក្ខុវិស័យ

លើកកម្ពស់គុណភាព និងគុណតម្លៃនៃ
 ជីវិតរស់នៅរបស់ប្រជាជនជនបទ
 ប្រកបដោយបរិយាបន្ន ទាំងផ្នែកសេដ្ឋ
 កិច្ច សង្គម និងវប្បធម៌

អភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋា
 ចរាសម្ព័ន្ធរូបវន្ត
 និងគមនាគមន៍

01

កែលម្អលក្ខខណ្ឌ
 នៃការរស់នៅ
 របស់សហគមន៍
 ជនបទ

02

ពិពិធកម្ម
 សកម្មភាព
 សេដ្ឋកិច្ចជនបទ

03

ពង្រឹងសេវាកម្ម
 ទ្រទ្រង់បាល និង
 កិច្ចការទូទៅ

04

04

ពង្រឹងសេវាគាំទ្រ
រដ្ឋបាល និងកិច្ចការ
ទូទៅ

៥៥ ២០៨ លានរៀល

កម្មវិធីទី៤

អនុកម្មវិធីចំនួន៦

ប.ស. ចំនួន ៥០

សូចនាករសមិទ្ធកម្ម ១៧

គោលបំណងកម្មវិធីទី៤៖

បង្កើនស័ក្តិសិទ្ធិភាព, ប្រសិទ្ធភាព, គណនេយ្យភាព និងតម្លាភាព
នៃការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី ដើម្បីពង្រឹងស្ថាប័ន។

សមិទ្ធផលសំខាន់ៗសម្រេចបានរបស់កម្មវិធីទី៤ ឆ្នាំ២០២៤

អនុកម្មវិធី១ ÷

ការពង្រឹងគុណភាពប្រព័ន្ធ
គ្រប់គ្រងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ
មានសូចនាករចំនួន ៣

អនុវត្តដោយ: នាយកដ្ឋានផែនការ
និងទំនាក់ទំនងសាធារណៈ

សូចនាករទី១ ÷ ចំនួនសិក្ខាកាមចូលរួមសិក្ខា
សាលាស្តីពីការកំណត់ទិន្នន័យស្ថិតិ, ការរៀបចំ
ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា និងថវិកាកម្មវិធី ព្រម
ទាំងផែនការវិនិយោគសាធារណៈរយៈពេលមធ្យម

១០០%

សូចនាករទី២ ÷ ចំនួនសិក្ខាកាមចូលរួមសិក្ខា
សាលាស្តីពីត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃថវិកាសមិទ្ធកម្ម
និងលទ្ធផលរបស់អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាលដែល
ចុះកិច្ចព្រមព្រៀងជាមួយនឹងក្រសួង

១០០%

១០០%

សូចនាករទី៣ ÷ ចំនួនលើក ចុះពង្រឹងការងារផែនការ
ការប្រមូលទិន្នន័យស្ថិតិអង្កេត ការពង្រឹងអង្គការដៃគូ
នៅមូលដ្ឋាន និងចុះវាយតម្លៃសូចនាករនីៗដែល
សម្រេចជៀបនឹងផែនការគ្រោង ទៅនឹងគោលដៅ
ឆ្លើយតបទៅនឹងគោលបំណងគោលនយោបាយ

១០០%

អនុកម្មវិធី២ ៖
ការបង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃការ
ប្រើប្រាស់ថវិកាកម្មវិធី
មានសូចនាករចំនួន ២

អនុវត្តដោយ: នាយកដ្ឋានផ្គត់ផ្គង់
និងហិរញ្ញវត្ថុ

សូចនាករទី១ ៖ ចំនួនសិក្ខាកាមចូលរួមសិក្ខា
សាលាស្តីពីការផ្សព្វផ្សាយលទ្ធផលនៃការអនុវត្ត
ថវិកាកម្មវិធី និងការពង្រឹងការប្រើប្រាស់
ប្រព័ន្ធ FMIS និង SARMIS

១០០%

១០០%

សូចនាករទី២ ៖ ចំនួននៃការចុះត្រួតពិនិត្យ
និងផ្គត់ផ្គង់បញ្ជីសារពើភណ្ឌអង្គភាព
ក្រោមឱវាទក្រសួង
១០០%

អនុកម្មវិធី៣ ៖
ការបង្កើនប្រសិទ្ធភាពសវនកម្ម
ផ្ទៃក្នុង និងអធិការកិច្ច
មានសូចនាករចំនួន ២

អនុវត្តដោយ: នាយកដ្ឋាន
សវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងអគ្គាធិការដ្ឋាន

សូចនាករទី១ ៖ ចំនួនអង្គភាពដែលចុះធ្វើ
 សវនកម្ម និងអធិការកិច្ច
១០០ %

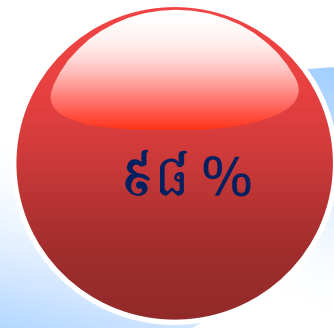
៩១ %

សូចនាករទី២ ៖ ចំនួនមន្ត្រីដែលបានចូល
 រួមសិក្ខាសាលាស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង
 ផ្ទៃក្នុង និងនីតិវិធីអធិការកិច្ច
៨២ %

អនុកម្មវិធីទី៤ ÷ ការពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពគ្រប់ គ្រងរដ្ឋបាល និងយេនឌ័រ មានសូចនាករចំនួន ២

អនុវត្តដោយ: នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និង
បុគ្គលិក, ក្រុមការងារយេនឌ័រ, ក្រុមការងារ
ជនពិការ, ក្រុមការងារ D&D, និងក្រុម
ការងារបរិវត្តកម្មឌីជីថល

សូចនាករទី១ ÷ ចំនួនសិក្ខាកាមចូលរួម
សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយស្តីពីការបញ្ឈប់
យេនឌ័រ, ការលើកកម្ពស់ការចូលរួមនៃ
ជនមានពិការភាព និងលិខិតបទដ្ឋាន
គតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងមុខងារសាធារណៈ
៩៨ %



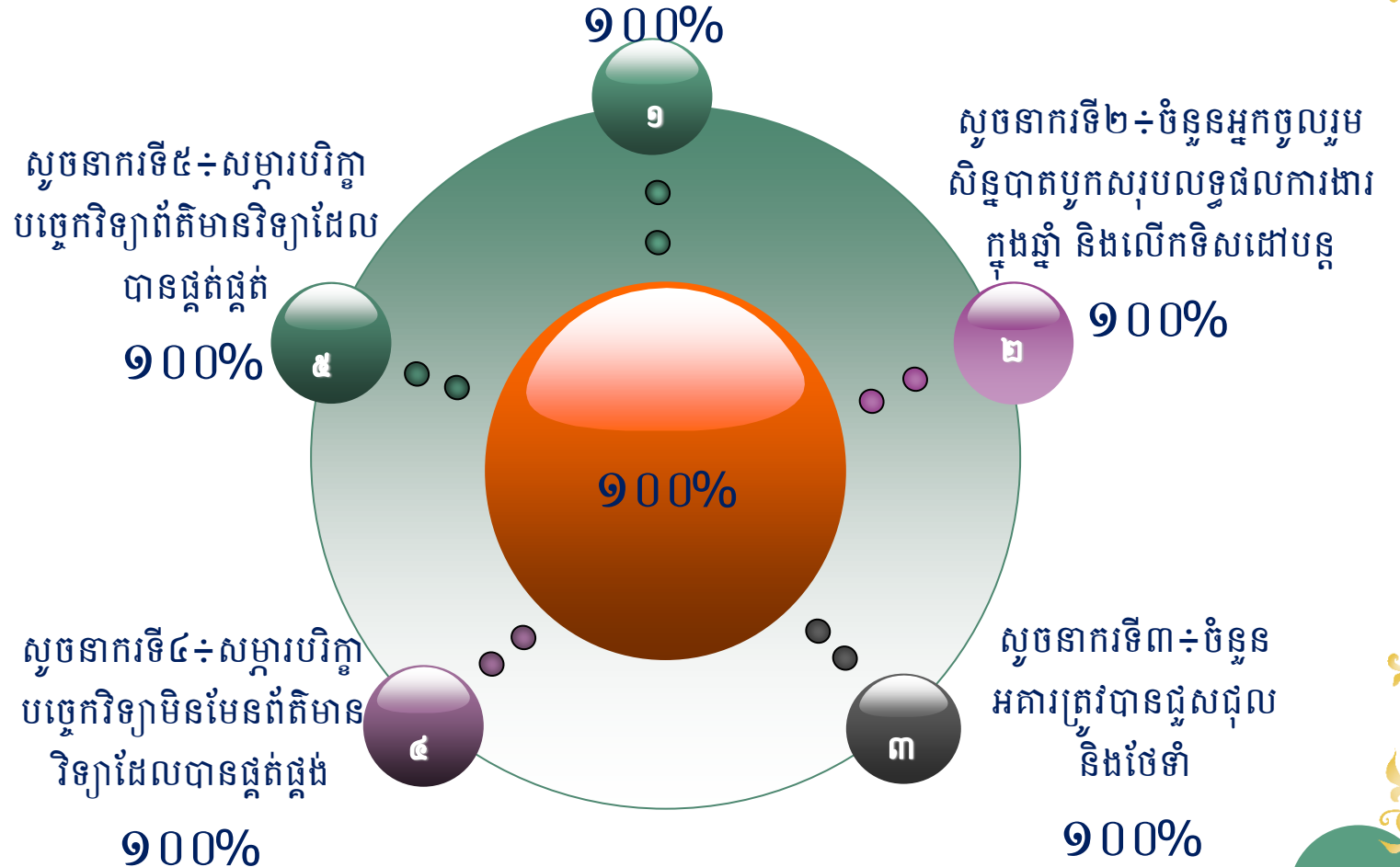
សូចនាករទី២ ÷ ចំនួនអ្នកចូលរួមសិក្ខា
សាលាស្តីពីប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស
ព័ត៌មានវិទ្យា
៩៨ %

សមិទ្ធផលសំខាន់ៗសម្រេចបានរបស់កម្មវិធីទី៤ ឆ្នាំ២០២៤

សូចនាករទី១ ÷ ចំនួននៃការបើកប្រាក់
បៀវត្ស ២ដងក្នុង ១ខែ របស់មន្ត្រីរាជ
ការក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ

អនុកម្មវិធី ៥ ÷
សេវាគាំទ្រគោលនយោបាយ
មានសូចនាករចំនួន ៥

សម្របសម្រួលដោយ ÷
នាយកដ្ឋានផ្គត់ផ្គង់ និង
ហិរញ្ញវត្ថុ



សមិទ្ធផលសំខាន់ៗសម្រេចបានរបស់កម្មវិធីទី៤ ឆ្នាំ២០២៤

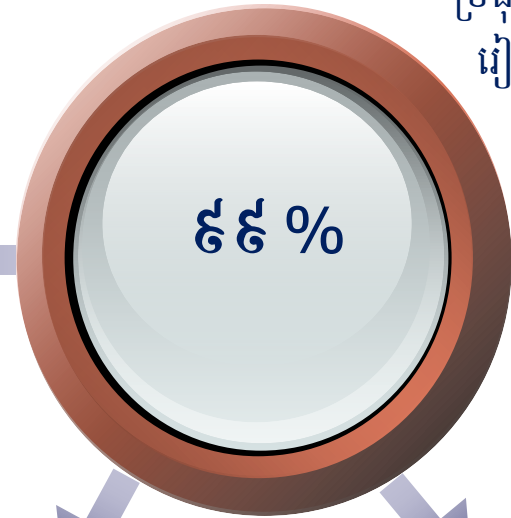
អនុកម្មវិធី៦ ៖
ការពង្រឹងសមត្ថភាព និង
សេវាគាំទ្រមានស្ថេរភាព
ចំនួន ៣

អនុវត្តដោយ៖
មន្ទីររាជធានី ខេត្តទាំង ២៥

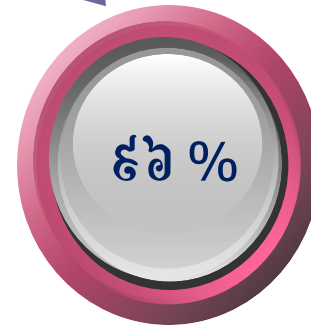
សូចនាករទី១ ៖ ចំនួនលើកនៃ
 ការបើកប្រាក់បៀវត្ស ២ដង
 ក្នុង ១ខែ របស់មន្ត្រីរាជការ
 ថ្នាក់មន្ត្រីរាជធានី ខេត្ត



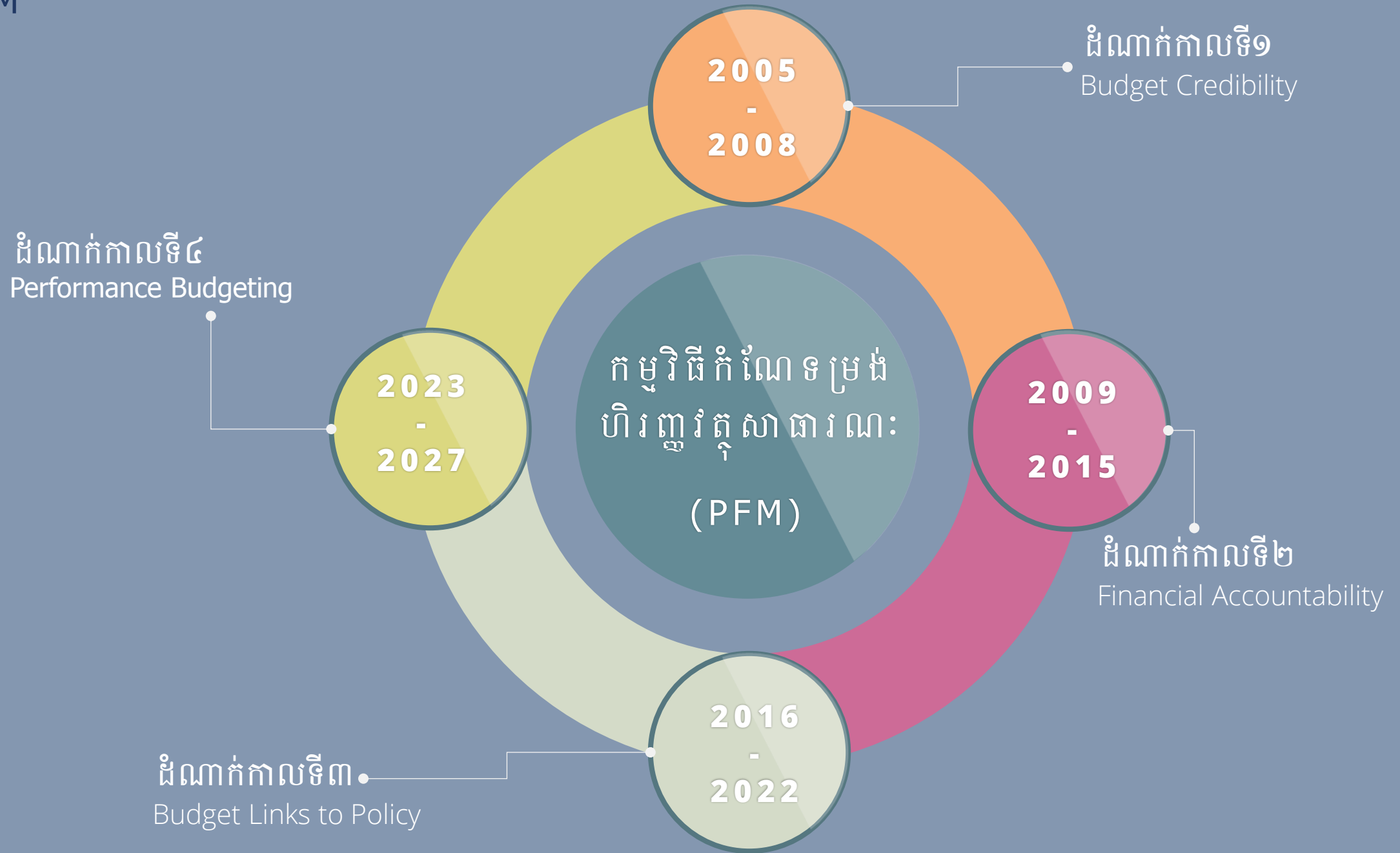
សូចនាករទី២ ៖ ចំនួនលើនៃការ
 ប្រជុំផ្សព្វផ្សាយពង្រឹងលើការ
 រៀបចំផែនការសកម្មភាព
 និងថវិកា



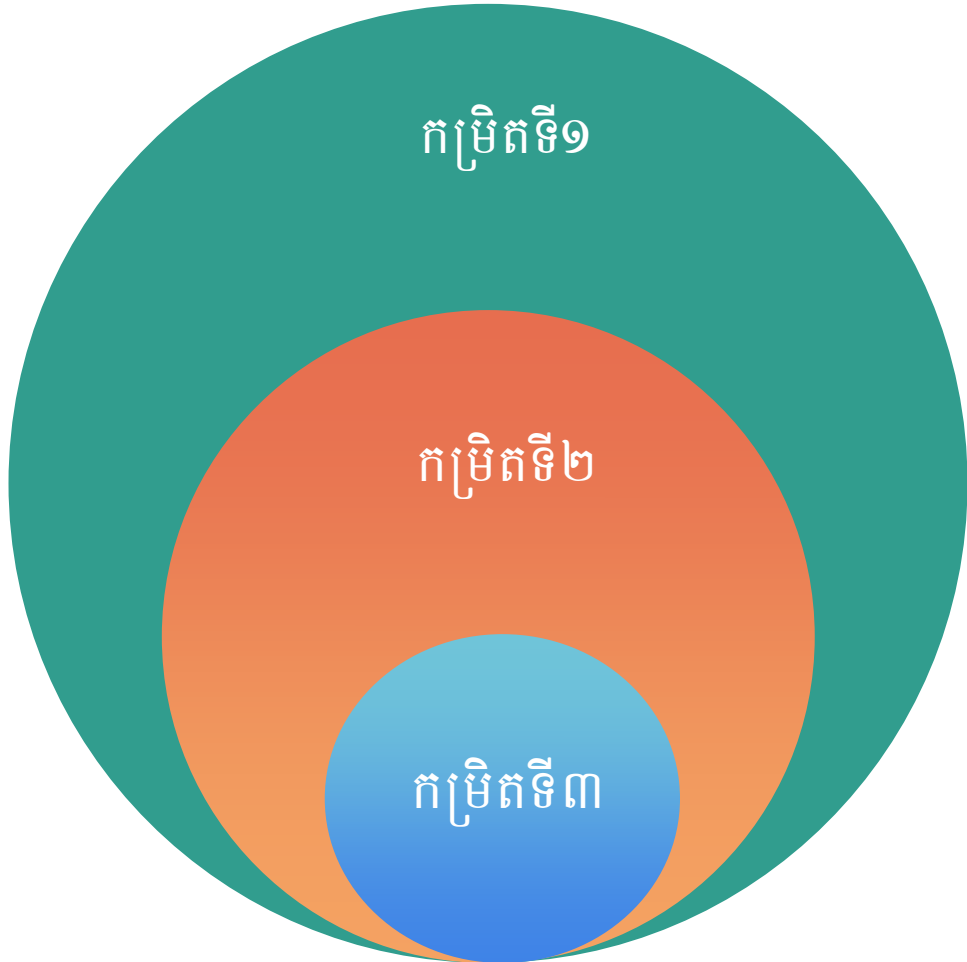
សូចនាករទី៤ ៖ ចំនួនលើកនៃ
 ការចុះធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពនិង
 ស្រង់ទិន្នន័យផ្លូវជនបទ
 អណ្តូងទឹក ស្រះ ប្រឡាយ
 និងបង្គន់អនាម័យ



សូចនាករទី៣ ៖ ចំនួននៃការ
 ប្រជុំពិនិត្យវឌ្ឍនភាព និង
 ការផ្សព្វផ្សាយធានាបាននូវ
 តម្លាភាពនៃការគ្រប់គ្រង
 រដ្ឋបាល និងកិច្ចការទូទៅ



ដំណាក់កាលទី៤៖ ថវិកាសមិទ្ធកម្ម (កិច្ចព្រមព្រៀងសមិទ្ធកម្ម)



កម្រិតទី១៖

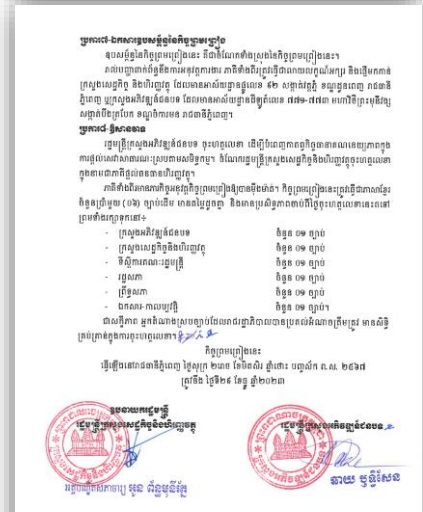
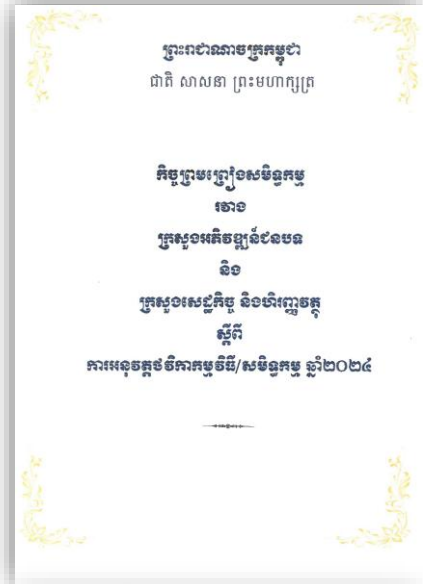
- ឯកឧត្តមរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ឯកឧត្តមរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ

កម្រិតទី២៖

- ឯកឧត្តមរដ្ឋមន្ត្រី
- ប្រធានកម្មវិធី

កម្រិតទី៣៖

- ប្រធានកម្មវិធី
- អង្គភាពថវិកា



សមិទ្ធផលសំខាន់ៗសម្រេចបានរបស់កម្មវិធីទី៤ ឆ្នាំ២០២៤

វេទិកាសាធារណៈ
"ថវិកាពលរដ្ឋ"

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
Ministry of Rural Development



សេចក្តីថវិកាពលរដ្ឋ ឆ្នាំ២០២៤
Citizen Budget Fiscal Year 2024

ថ្ងៃទី៣១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៤

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
Ministry of Rural Development



ថវិកាពលរដ្ឋ ឆ្នាំ២០២៤
Citizen Budget Fiscal Year 2024

ថ្ងៃទី៣១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៤

សេចក្តីថវិកាពលរដ្ឋ ឆ្នាំ២០២៤

សេចក្តីថវិកាពលរដ្ឋ ឆ្នាំ២០២៤ គឺជាឯកសារយោងសំខាន់សម្រាប់ការងាររបស់ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ក្នុងការងារសម្រេចបាននូវគោលដៅ និងប្រយោជន៍ដល់ពលរដ្ឋកម្ពុជា។

ប្រភេទថវិកា	ចំនួន	ឯកតា
ថវិកាសរុប	100.000.000.000	រៀល
ថវិកាសាធារណៈ	50.000.000.000	រៀល
ថវិកាឯកជន	50.000.000.000	រៀល



ការអនុវត្ត
កម្មវិធី
កែទម្រង់ការ
គ្រប់គ្រង
ហិរញ្ញវត្ថុ
សាធារណៈ
ឆ្នាំ២០២៤

១

បានអនុវត្តប្រព័ន្ធ FMIS និង SARMIS

២

បានរៀបចំសេចក្តីព្រាងសៀវភៅគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការអនុវត្ត និងការគ្រប់គ្រង
ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (FMM) សម្រាប់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ សម្រេចបាន៩០% ។

៣

បានរៀបចំកែសម្រួលអង្គភាពអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិមិនពេញលេញពីកម្រិត
នាយកដ្ឋាន ទៅកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន (បានដល់ដំណាក់កាល ៤/៦) ។

សមិទ្ធផលសំខាន់ៗសម្រេចបានរបស់កម្មវិធីទី៤ ឆ្នាំ២០២៤



កម្មវិធីទីកំណែទម្រង់

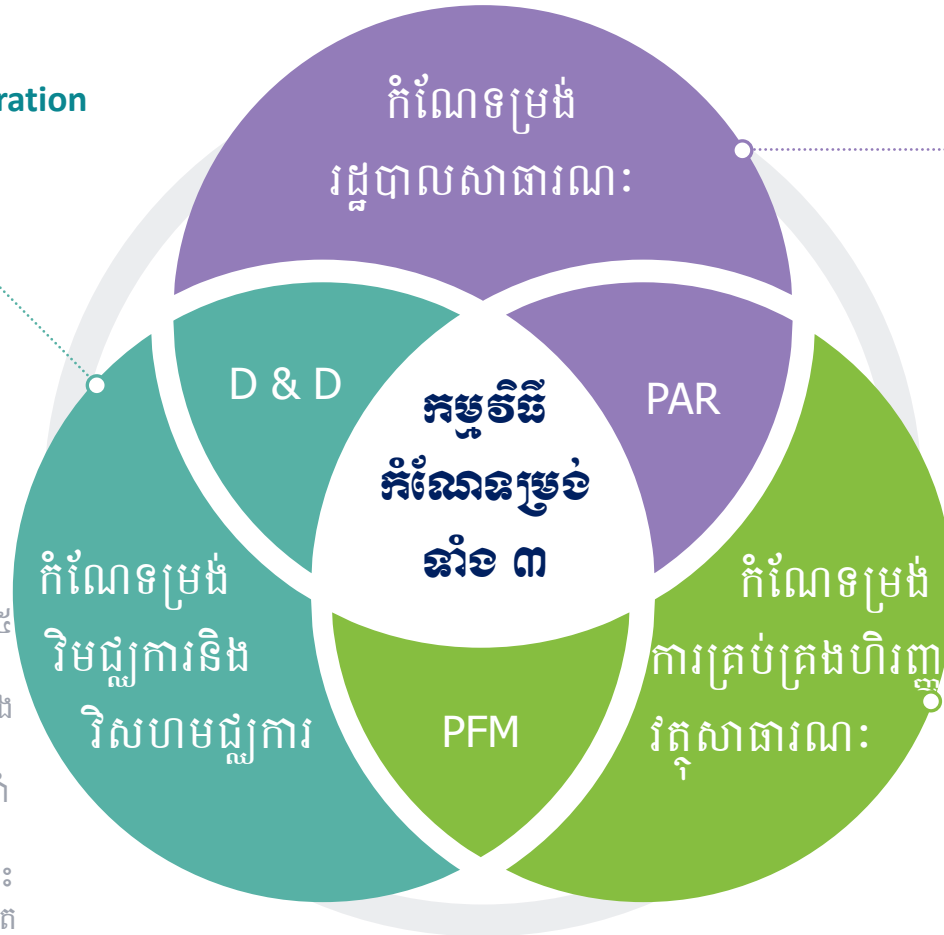


Decentralization and Deconcentration

- ✓ ថែទាំផ្លូវប្រចាំ
- ✓ ទឹកស្អាត
- ✓ អនាម័យជនបទ

លទ្ធផល

- ✓ ថែទាំ និងជួសជុលផ្លូវលក្ខណៈប្រចាំ ៧ ស្រុក
- ✓ ថែទាំ និងជួសជុលសំណង់ផ្គត់ផ្គង់ទឹក ១១ ស្រុក
- ✓ សាងសង់ ថែទាំ និងជួសជុលបង្គន់សាធារណៈ ១៥ ស្រុក
- ✓ ចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃ លើស្រុកទាំង ២០
- ✓ ទទួលបានថវិកា ៦០ លានរៀល សម្រាប់អនុវត្តឆ្នាំ ២០២៥
- ✓ រៀបចំផែនការបណ្តុះបណ្តាល សិក្ខាសាលាពិគ្រោះ យោបល់ការងារបច្ចេកទេស និងការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យឆ្នាំ២០២៥
- ✓ បន្តដោះស្រាយបញ្ហាដែលនៅសេសសល់



Public Administration Reform

- វិភាគមុខងារសម្រេចបាន ១០០%
- រៀបចំអភិក្រមផ្តល់សេវា
- រៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធស្ថាប័ន និងអង្គភាព
- រៀបចំអនុក្រឹត្យ
- ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងវត្តមានមន្ត្រីរាជការឌីជីល

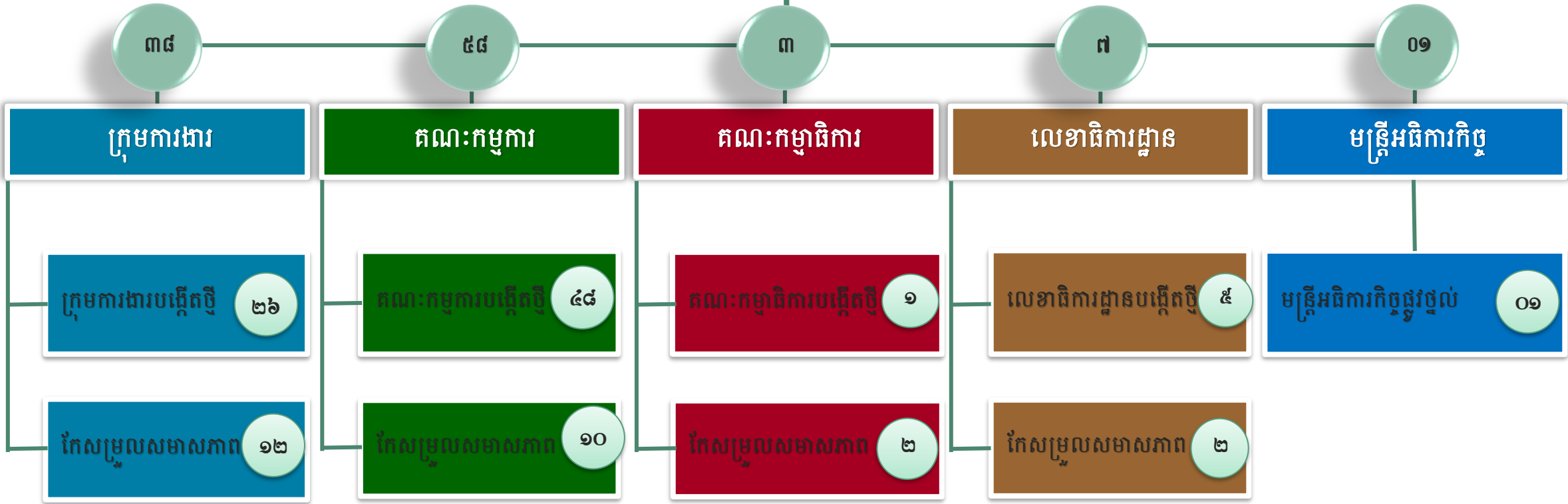


Public Financial Management Reform Program

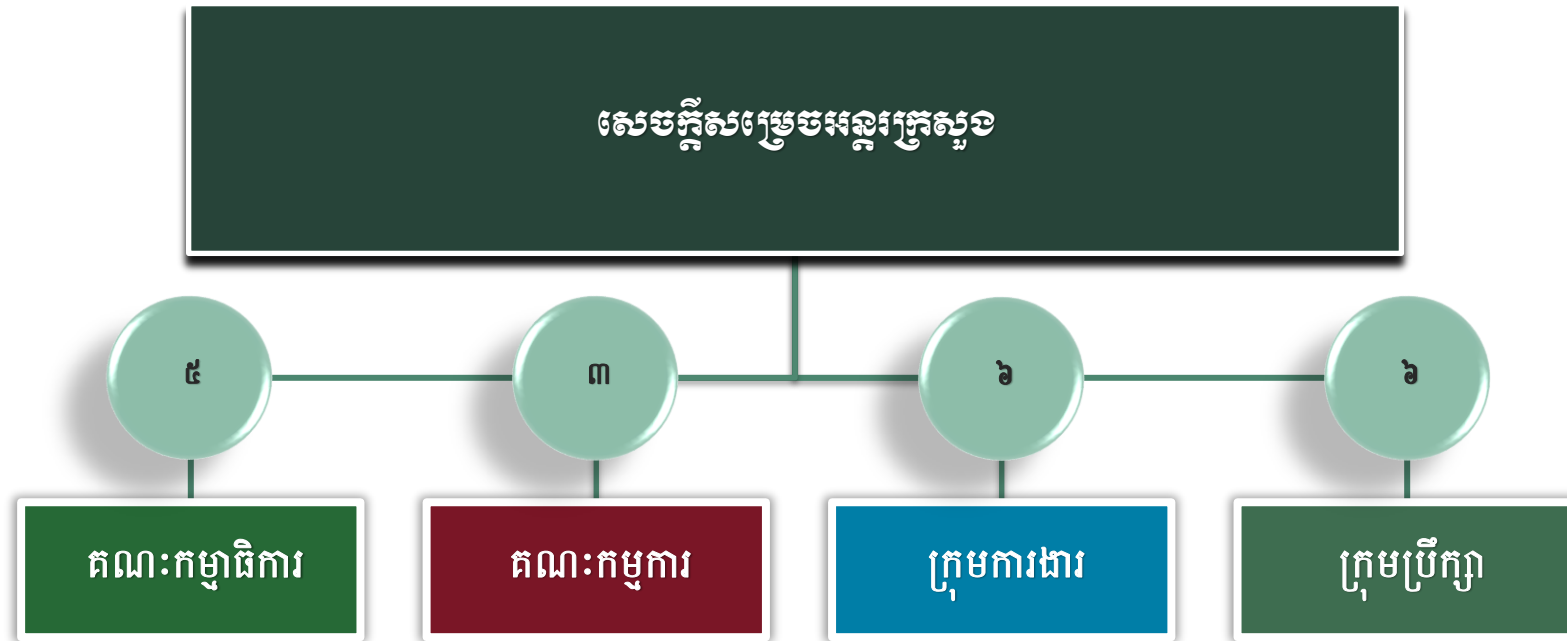
- ០៤ ដំណាក់កាល
- ✓ 2005-2008: 1st
 - ✓ 2009-2015: 2nd
 - ✓ 2016-2022: 3rd
 - ✓ 2023-2027: 4th

សមិទ្ធផលសំខាន់ៗសម្រេចបានរបស់កម្មវិធីទី៤ ឆ្នាំ២០២៤

សេចក្តីសម្រេច/ប្រកាសរបស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ
ដែលបានបង្កើតថ្មី និងកែបានកែសម្រួលសមាសភាព



សមិទ្ធផលសំខាន់ៗសម្រេចបានរបស់កម្មវិធីនិង ឆ្នាំ២០២៤



- ❖ កង្វះឯកសារសិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីផលជះនៃការអនុវត្តកម្មវិធីរបស់ក្រសួង (Impact Assessment) ដោយបច្ចុប្បន្ន ប្រើប្រាស់សូចនាករជំនួស (Proxy Indicator) សម្រាប់លទ្ធផលចុងក្រោយ
- ❖ កិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីពាក់ព័ន្ធ នៅមានកម្រិត
- ❖ ចំនួន និងសមត្ថភាពមន្ត្រីជំនាញបច្ចេកទេស និងឌីជីថលនៅមានកម្រិត
- ❖ កង្វះខាតមន្ត្រីជំនាញសវនកម្មតាមប្រព័ន្ធ (Information and Communication Technology)

- ❖ ពង្រឹងការសិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីផលជះនៃការអនុវត្តកម្មវិធីរបស់ក្រសួង
- ❖ ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្ម
- ❖ រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ស្តីពីការរៀបចំថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម (សូចនាករសមិទ្ធកម្ម)
- ❖ ពង្រឹងការចុះធ្វើសវនកម្ម សមិទ្ធកម្ម និងសវនកម្មបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន (Information and Communication Technology - ICT) និងការធ្វើអធិការកិច្ច
- ❖ ពង្រឹងការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ និងលទ្ធផលចុងក្រោយ
- ❖ ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តកម្មវិធីកំណែទម្រង់ទាំងពាររបស់ក្រសួង

មេរៀន និងបទពិសោធន៍

ចំណុចខ្លាំង

ចំណុចខ្សោយ

សំណូមពរ

- ❖ មានរចនាសម្ព័ន្ធថវិកាកម្មវិធីច្បាស់លាស់ (កម្មវិធី អនុកម្មវិធី ចង្កោមសកម្មភាព និងសកម្មភាព)
- ❖ មានផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ (PB, BSP, RDSP, PIP) ជាត្រឹមវិស័យអនុវត្តផែនការថវិកា
- ❖ មានគោលការណ៍ណែនាំច្បាស់លាស់ពីថ្នាក់ដឹកនាំ ពិសេស **ឯកឧត្តមរដ្ឋមន្ត្រី**
- ❖ ទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាលពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីលើការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- ❖ បានរៀបចំការវិភាគមុខងារទាន់ពេលវេលា ជូនទៅក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
- ❖ ការគ្រប់គ្រងវត្តមាន និងពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាឌីជីថល
- ❖ មានរបបប្រជុំប្រចាំខែទៀងទាត់ ក្រសួង និងអង្គភាពក្រោមឱវាទ
- ❖ មានកិច្ចសហការផ្ទៃក្នុងក្រសួងបានល្អ (រួមគិត រួមអនុវត្ត រួមទទួលខុសត្រូវ) ។
- ❖ ប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ M&E បានរកឃើញពីប្រសិទ្ធភាពនៃការវិភាគថវិកាតាមការិយាល័យរបស់អង្គភាពថវិកា នីមួយៗ និងបានកែលម្អចំណុចខ្វះខាត (ក្នុងចំណោម ២៤០ ការិយាល័យ មាន ៥៩ ការិយាល័យ ស្មើនឹង ២៥% អង្គភាពពុំបានវិភាគថវិកាជូនទេ និងពុំមានសកម្មភាព) ប៉ុន្តែចាប់ពីឆ្នាំ២០២៥ តទៅមានគ្រប់ការិយាល័យ

ចំណុចខ្លាំង

ចំណុចខ្វះខាត

សំណូមពរ

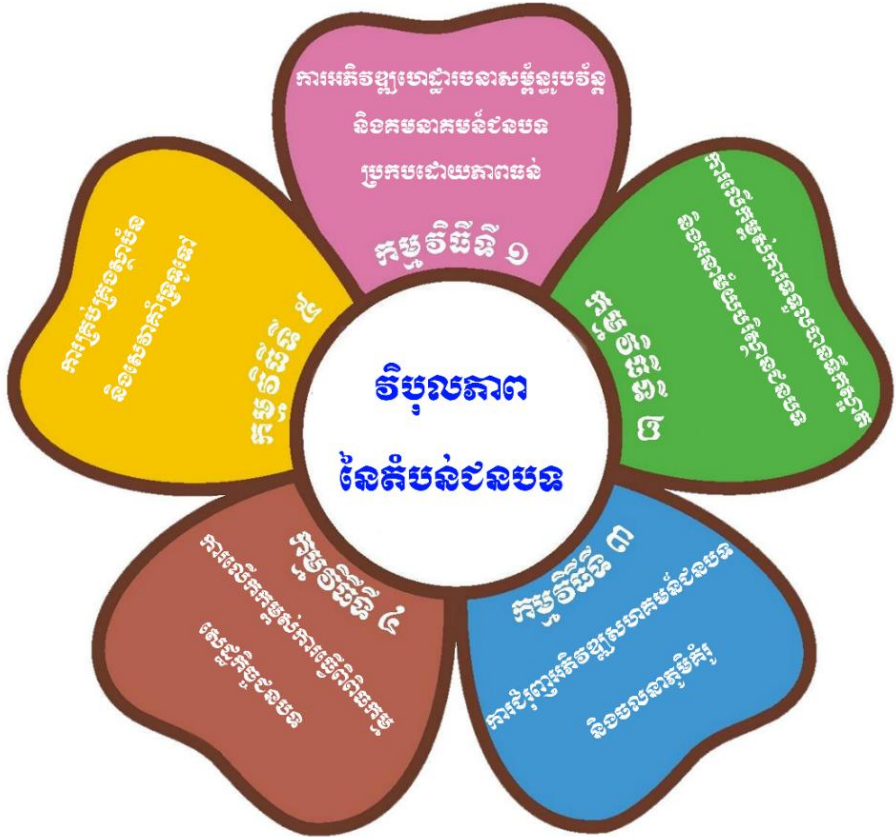
- ❖ ការរៀបចំផែនការ និងការទទួលបានថវិកាតាមកម្មវិធីនៅមិនទាន់ឆ្លើយតបនិងតម្រូវការនៅឡើយ
- ❖ ការចុះតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃស្តីពីសមិទ្ធកម្មតាមអង្គភាពនៅមានកម្រិត

ចំណុចខ្លាំង

ចំណុចខ្សោយ

សំណូមពរ

- ❖ មានក្រុមការងារសិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីផលជះនៃការអនុវត្តកម្មវិធីរបស់ក្រសួង
- ❖ ពង្រឹងការអនុវត្តកម្មវិធីកំណែទម្រង់ទាំង៣របស់ក្រសួង



៣៧៤ ៩១១ លានរៀល

កម្មវិធី ចំនួន ៥

អនុកម្មវិធី ចំនួន ៣១

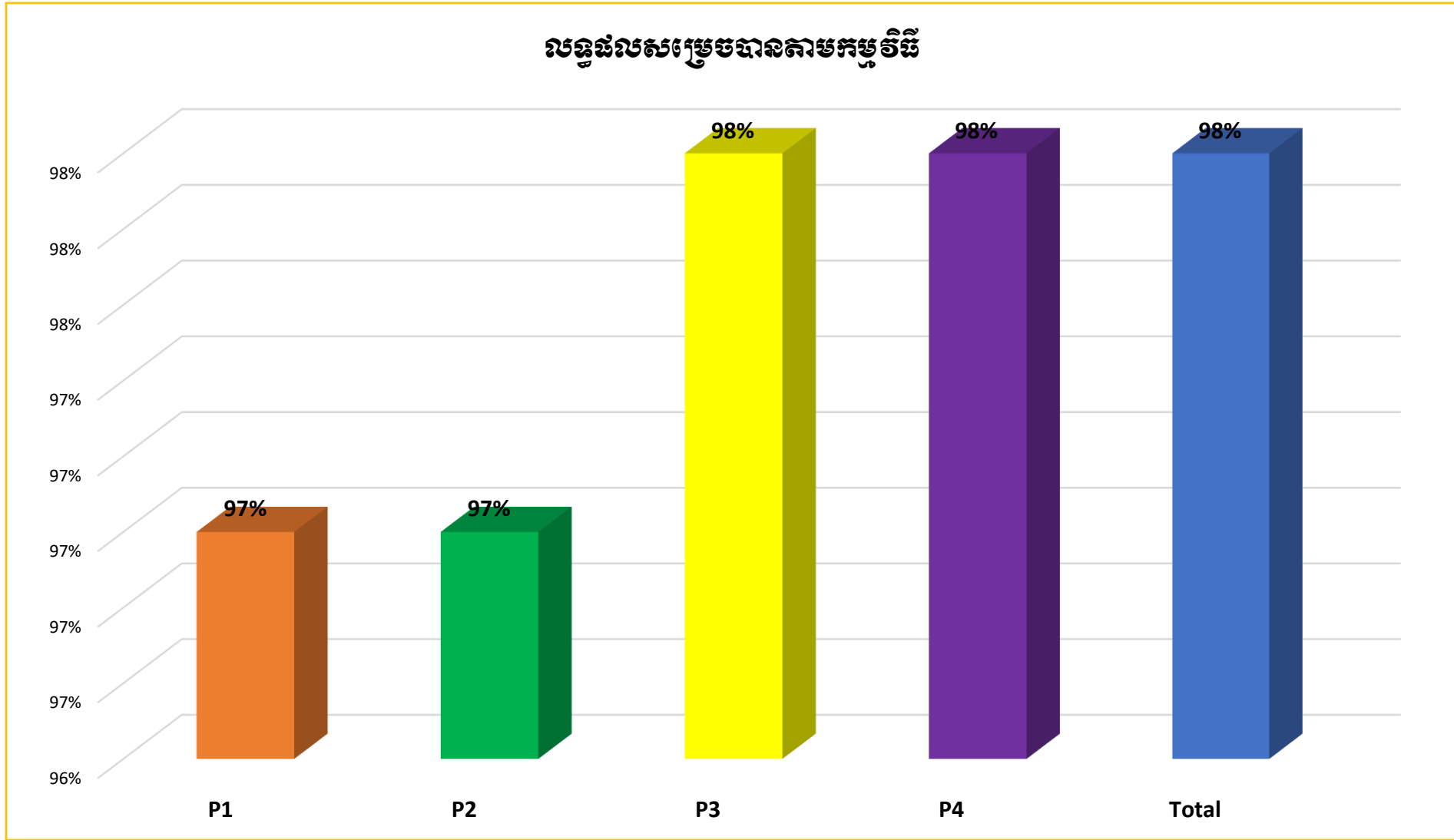
ចង្កោមសកម្មភាព ចំនួន ២៣៤

កម្មវិធីទី
៥

ការគ្រប់គ្រង
ស្ថាប័ន
និងសេវា
គាំទ្រទូទៅ

- ❖ បន្តពង្រឹងការអនុវត្តសកម្មភាពការងារស្របតាមរចនាសម្ព័ន្ធថវិកាកម្មវិធីរបស់ក្រសួង
- ❖ រៀបចំគោលនយោបាយជាតិអភិវឌ្ឍន៍ជនបទឆ្នាំ២០២៥- ២០៣៨
- ❖ បន្តរៀបចំបញ្ចប់សៀវភៅគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការអនុវត្តនិងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈសម្រាប់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ
- ❖ បន្តរៀបចំកែសម្រួលអង្គភាពអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិមិនពេញលេញពីកម្រិតនាយកដ្ឋាន ទៅកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន។

លទ្ធផលសម្រេចបានតាមកម្មវិធី



ស្រុកអាក្នុង