

របាយការណ៍ប្រចាំខែមករា ឆ្នាំ ២០១៦ របស់មន្ទីរអភិវឌ្ឍន៍ជនបទខេត្តព្រះវិហារ

I. ស្ថានភាពការងាររបស់មន្ទីរ ៖

1. ការិយាល័យ រដ្ឋបាល និងកិច្ចការទូទៅ ៖

❖ ស្ថានភាពបុគ្គលិកមន្ត្រីរាជការក្នុងមន្ទីរ

ការងារគ្រប់គ្រងនិងដឹកនាំមន្ទីរមានថ្នាក់ដឹកនាំចំនួន ៤ រូប (ប្រធានមន្ទីរ និងអនុប្រធានមន្ទីរ ០៣ រូប) និងមានការិយាល័យជំនាញចំនួន ១០ ការិយាល័យ ៖

- ១- ការិយាល័យរដ្ឋបាល និងកិច្ចការទូទៅ
- ២- ការិយាល័យផែនការ-ស្ថិតិ
- ៣- ការិយាល័យគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ៤- ការិយាល័យបណ្តុះបណ្តាល និងស្រាវជ្រាវ
- ៥- ការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍សហគមន៍
- ៦- ការិយាល័យផ្គត់ផ្គង់ទឹកជនបទ
- ៧- ការិយាល័យថែទាំសុខភាពជនបទ
- ៨- ការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ចជនបទ
- ៩- ការិយាល័យផ្លូវជនបទ

១០- ការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍ជនជាតិដើមភាគតិច និងមានការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍ជនបទស្រុកចំនួន ០៧ និងក្រុងចំនួន ០១។

1.1. ចំនួនមន្ត្រីរាជការ

- សរុប	÷ ២១នាក់
- ប្រុស	÷ ១៧នាក់
- ស្រី	÷ ០៤នាក់
- ចំនួនប្រពន្ធមន្ត្រីរាជការ	÷ ១១ នាក់
- ចំនួនកូន	÷ ១៩ នាក់
- អវត្តមាន	÷ គ្មាន
- ចំនួនមន្ត្រីរាជការដែលស្ថិតក្នុងភាពទំនេរគ្មានបៀវត្ស	÷ គ្មាន
- ចំនួនមន្ត្រីរាជការផ្ទេរចូល	÷ គ្មាន
- ចំនួនមន្ត្រីរាជការផ្ទេរចេញ	÷ គ្មាន
- ចំនួនមន្ត្រីរាជការក្របខ័ណ្ឌថ្មី	÷ គ្មាន
- ចំនួនមន្ត្រីរាជការបានតំឡើងប្រាក់បំណាច់មុខងារ	÷ គ្មាន

- ចំនួនមន្ត្រីរាជការបានតំឡើងឋានៈ: ÷ គ្មាន
- ចំនួនមន្ត្រីរាជការចូលនិវត្តន៍: ÷ គ្មាន
- ចំនួនបុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា និងបុគ្គលិកបណ្តែត: ÷ ២នាក់
- ចំនួនមន្ត្រីរាជការដែលទៅបំពេញបេសកកម្មនៅបរទេស: ÷ គ្មាន
- ចំនួនមន្ត្រីរាជការសហការជាមួយកម្មវិធី និងជាដៃគូអង្គការនានា: ÷ ៤នាក់

ល.រ	នាម និងគោត្តនាម	ភេទ	មុខងារ	សហការជាមួយអង្គការ ឬកម្មវិធី
១	សេង សារី	ប	ប្រធានមន្ទីរ	- គម្រោងឧបត្ថម្ភស្បៀងបន្ថែម-ហិរញ្ញប្បទានបន្ថែម (ADB) - កម្មវិធីផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត និងអនាម័យជនបទ ក្រោមជំនួយហិរញ្ញប្បទានយូនីសេហ្វ
២	ម៉ប់ ធីរិត	ប	អនុប្រធានមន្ទីរ	កម្មវិធីផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត និងអនាម័យជនបទ ក្រោមជំនួយហិរញ្ញប្បទានយូនីសេហ្វ
៣	ញាណ គង់	ប	មន្ត្រី	- គម្រោងឧបត្ថម្ភស្បៀងបន្ថែម-ហិរញ្ញប្បទាន បន្ថែម (ADB) - កម្មវិធីផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត និងអនាម័យជនបទ ក្រោមជំនួយហិរញ្ញប្បទានយូនីសេហ្វ
៤	ឆាយ សុវណ្ណា	ស	មន្ត្រី	កម្មវិធីផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត និងអនាម័យជនបទ ក្រោមជំនួយហិរញ្ញប្បទានយូនីសេហ្វ

1.2. ការងារលិខិតចេញ-ចូល

បានធ្វើចរាចរលិខិតស្នាម ក្នុងនោះមាន៖

- លិខិតចូលពីអង្គភាពនានាក្រៅមន្ទីរចំនួន: ÷ ៣២លើក
- លិខិតចូលពីក្រសួង និងបណ្តាអង្គភាពនានាក្រោមឪវាទមន្ទីរចំនួន: ÷ ០១លើក
- លិខិតចេញទៅបណ្តាអង្គភាពនានាក្រៅមន្ទីរចំនួន: ÷ ០២លើក
- លិខិតចេញពាក់ព័ន្ធស្ថានភាពមន្ត្រីរាជការចំនួន: ÷ ០៤លើក
- លិខិតចេញទៅចំនួន: ÷ ០៣លើក
- លិខិតចេញទៅក្រសួង និងបណ្តាអង្គភាពនានា ក្រោមឪវាទមន្ទីរចំនួន: ÷ ០៣លើក
- លិខិតចេញវិញ្ញាបនប័ត្រវគ្គបណ្តុះបណ្តាលចំនួន: ÷ ០០លើក

1.3. ការងាររដ្ឋបាល និងបុគ្គលិក

- បានចូលរួមប្រជុំក្រៅខេត្តចំនួន: ÷ ៧លើក
- បានចូលរួមប្រជុំក្នុងខេត្តចំនួន: ÷ ១១លើក
- បានចូលរួមប្រជុំផ្ទៃក្នុងមន្ទីរចំនួន: ÷ ០២លើក

1.4. ការងារប្រឹក្សានិងពលកម្ម

- បើកប្រាក់បៀវត្សប្រចាំខែជូនមន្ត្រីរាជការក្នុងអង្គភាព។
- បើកប្រាក់ឧបត្ថម្ភជូនដល់មន្ត្រីរាជការចូលនិវត្តន៍។

1.5. ការិយាល័យគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុ

+ ប្រភពថវិការដ្ឋ

- **ថវិកាអនុម័តឆ្នាំ២០១៦** ចំនួន ៥២៣,៥០០,០០០.០០០
 - ប្រាក់ជំពូក ៦០ ចំនួន ៧០,០០០,០០០.០០០
 - ប្រាក់ជំពូក ៦១ ចំនួន ១៧១,៥០០,០០០.០០០
 - ប្រាក់ជំពូក ៦៤ ចំនួន ២៨១,០០០,០០០.០០០
 - ប្រាក់ជំពូក ៦៣ ចំនួន ១,០០០,០០០.០០០
- **ថវិកាចំណាយសម្រាប់ខែមករា ឆ្នាំ២០១៦** ចំនួន ២១,៣០៦,៩០០.០០០
 - ប្រាក់ជំពូក ៦០ គ្មាន
 - ប្រាក់ជំពូក ៦១ គ្មាន
 - ប្រាក់ជំពូក ៦៤ ចំនួន ២១,៣០៦,៩០០.០០០
 - ប្រាក់ជំពូក ៦៣ គ្មាន

2. ការងារផែនការ និងស្ថិតិ ÷

- នៅថ្ងៃទី ២៥ ខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៥ ចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំ ស្តីពីការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគ បីឆ្នាំ រំកិលរបស់រដ្ឋបាល ខេត្ត នៅសាលប្រជុំសាលាខេត្តព្រះវិហារ ។
- នៅថ្ងៃទី ២៨-៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៥ រៀបចំ និងធ្វើសៀវភៅផែនការថវិកាកម្មវិធីឆ្នាំ ២០១៦ ធ្វើទៅនាយក ដ្ឋានផែនការ និងទំនាក់ទំនងសាធារណៈ នៃក្រសួង អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ ។
- នៅថ្ងៃទី ១១-១៣ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៦ រៀបចំ និងធ្វើសៀវភៅផែនការវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល ខេត្ត (២០១៦-២០១៨) ធ្វើទៅមន្ទីរផែនការខេត្ត និងសាលាខេត្ត។

3. ការងារអធិការកិច្ច និង សវនកម្ម÷

- គ្មាន

4. ការងារទំនាក់ទំនងសាធារណៈ:

- ថ្ងៃទី២៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ លោកអនុប្រធានមន្ទីរ និងជាសមាជិកលេខាធិការដ្ឋានគណបញ្ជាការឯកភាពរដ្ឋបាលខេត្ត បានចូលរួមក្នុងសម័យប្រជុំគណបញ្ជាការឯកភាពរដ្ឋបាលខេត្ត ក្រោមអធិបតីភាព**ឯកឧត្តម អ៊ុំ ហ៊ុន** អភិបាល នៃគណអភិបាលខេត្ត និងជាប្រធានអង្គប្រជុំ។

II. សកម្មភាពការងារតាមវិស័យ ÷

1. សកម្មភាពផ្តល់ជំនួយ

- គ្មានសកម្មភាព។

2. សកម្មភាពការងារចុះប្រចាំខែនៃជំនួយ

- គ្មានសកម្មភាព។

3. ការងារធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព

- ថ្ងៃទី ២៧-២៨ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ចុះធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពបញ្ជីសារពើភ័ណ្ណ និងមូលដ្ឋានផ្លូវជនបទ ពីភូមិរមុញ ទៅកាន់ ភូមិកំពង់ស្រឡៅឃុំកំពង់ស្រឡៅ១ ស្រុកឆែប បានចំនួន ១ខ្សែ ប្រវែង ៦៥,៩៨ គីឡូម៉ែត្រ ។

4. ការងារផ្គត់ផ្គង់ទឹកជំនួយ

- បានលើកសំណើគម្រោងផែនការសកម្មភាពថវិកា ឆ្នាំ២០១៦ ដាក់ជូននាយកដ្ឋានផ្គត់ផ្គង់ ទឹកជំនួយ
- ថ្ងៃទី ១០ ដល់ ១១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ បានចូលរួមសម្របសម្រួលវគ្គបំប៉នគ្រូបង្គោលស្តីពី កម្មវិធី សហគមន៍ដី កន្លែងអនុវត្តន៍អនាម័យទាំងស្រុង នៅសាលាស្រុកសង្កមថ្មី ដែលមានអ្នក ចូលរួមសរុបចំនួន ៧៩ នាក់ ស្រី ២៦ នាក់។
- ថ្ងៃទី ៣០ ដល់ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ បានចូលរួមសម្របសម្រួលជួសជុលអណ្តូងស្នប់ បាន ចំនួន ៣ អណ្តូង(អាហ្វិដេវ=២អណ្តូងនៅភូមិ អូរស្មៅត និងភូមិស្នែង និង VN6=១អណ្តូង នៅម៉ឺនរាជ)។
- ថ្ងៃទី ០៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០១៦ បានសម្របសម្រួលការប្រជុំពិភាក្សាលើការងារអនាម័យ នៅ សាលាស្រុក សង្កមថ្មី ដែលមានអ្នកចូលរួម ៤៥នាក់ ស្រី ១៩នាក់ ដែលគាំទ្រដោយអង្គការ ទស្សនពិភពលោកប្រចាំស្រុក សង្កមថ្មី។
- ថ្ងៃទី ៥ -៦ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០១៦ បានសម្របសម្រួលការចុះកំណត់ទីតាំងអណ្តូងបានសរុប ចំនួន ១១ អណ្តូងក្នុងឃុំចំនួន ៤ឃុំ ស្រុកសង្កមថ្មី (ឃុំចម្រើន=១អណ្តូង, ឃុំ ស្តៅ= ៦អណ្តូង, ឃុំត្បែងមួយ =២អណ្តូង) និងឃុំវដោះ ស្រុករវៀងបាន ២អណ្តូង ដែលគាំទ្រដោយ អង្គការទស្សនពិភពលោកប្រចាំស្រុក សង្កមថ្មី។
- ថ្ងៃទី ១៣ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០១៦ បានចូលរួមសម្របសម្រួលការប្រជុំពិភាក្សាលើការងារ អនាម័យជាមួយ គណកម្មាធិការអនាម័យឃុំសង្កែមួយ នៅសាលាបឋមសិក្សាស្រែអែម មានអ្នកចូលរួម សរុបចំនួន ២១នាក់ ស្រី ០៨នាក់។

5. ការងារផែនការសុខភាពជំនួយ

- បានចុះពិនិត្យអ្នកម៉ៅការផ្គត់ផ្គង់និងសាងសង់បង្គន់អនាម័យ ចំនួន៩២បង្គន់ ស្ថិតក្នុងឃុំរក្សាស្រុករវៀង។

6. ការងារបណ្តុះបណ្តាល និង ស្រាវជ្រាវ ៖

- ថ្ងៃទី ២១-២២ ខែមករា ឆ្នាំ ២០១៦ ចូលរួមក្នុងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី បញ្ហាការឆ្លើយតប និងការបន្សំនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ នៅខេត្តបាត់ដំបង។

7. ការងារអភិវឌ្ឍន៍សហគមន៍៖

- គ្មានសកម្មភាព។

8. ការងារសេដ្ឋកិច្ចជនបទ៖

- គ្មានសកម្មភាព។

9. ការងារជនជាតិដើមភាគតិច៖

- គ្មានសកម្មភាព។

10. ការងារយេនឌ័រ៖

- គ្មានសកម្មភាព។

11. ការងារ NGOs៖

- ថ្ងៃទី ១១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៦ បានចុះធ្វើការងារទឹកស្អាតជាមួយថ្នាក់ដឹកនាំភូមិឃុំ និងគណៈកម្មការទឹកស្អាត នៅភូមិពង្រ ឃុំថ្មី ស្រុកគូលែន លើការងារផែនការតបណ្តាញទឹកស្អាតតាមខ្នងផ្ទះរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ
- ថ្ងៃទី១៦ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៦ បានសម្របសម្រួលកិច្ចប្រជុំស្តីពីកិច្ចពិគ្រោះយោបល់ជាមួយសហគមន៍ភូមិពង្រ ឃុំថ្មី ស្រុកគូលែន អំពីផែនការលម្អិតសម្រាប់សម្ភារៈតបណ្តាញទឹកស្អាតទៅតាមខ្នងផ្ទះ
- ថ្ងៃទី២១-២២ និង២៥-២៦ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៦ បានចូលរួមពិនិត្យអណ្តូងស្នប់ចំនួន៥អណ្តូងដែលមានបញ្ហា ស្ថិតនៅស្រុកគូលែន និងស្រុករវៀង ជាតំបន់គោលដៅរបស់កាកបាតក្រហមខេត្តព្រះវិហារក្រោមការគាំទ្រពីកាកបាតក្រហមជាណាចក្រ
- ថ្ងៃទី ២៣ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៦ បានសហការជាមួយអង្គការទស្សនៈពិភពលោកស្រុកសង្កមថ្មី ដើម្បីចុះពិនិត្យទីតាំងប្រភពទឹក ក្នុងការរៀបចំផែនការសម្រាប់ពេលខាងមុខ
- ថ្ងៃទី២៤-២៥ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៦ មន្ទីរបានសហការជាមួយការិយាល័យអប់រំយុវជន និងកីឡាស្រុកសង្កមថ្មី ក្រោមការឧបត្ថម្ភពីអង្គការទស្សនៈពិភពលោកស្រុកសង្កមថ្មី បានបើកវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីកម្មវិធីលើកកម្ពស់ទឹកស្អាត និងអនាម័យតាមសាលារៀន ជូនដល់

លោកគ្រូអ្នកគ្រូមកពីគ្រឹះស្ថានសិក្សាទាំង២កម្រិត រួមមានកម្រិតអនុវិទ្យាល័យ និងបឋមសិក្សា ទាំង ៨សាលាគោលដៅ សរុបអ្នកចូលរួម៣៩នាក់ ស្រី១៩នាក់។

12. គម្រោង / កម្មវិធី ÷

12.1. កម្មវិធីផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាត និងអនាម័យ នៅតាមសាលារៀន និងសហគមន៍ (គាំទ្រថវិកាដោយ UNICEF)

- ថ្ងៃទី ២២-២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ក្រុមការងារទឹកស្អាត និងអនាម័យបានចុះទៅ បញ្ជាក់វិធីអង្គុយប ស្តីពីការលើកកម្ពស់ការប្រើប្រាស់ទឹកស្អាត និងអនាម័យរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ នៅភូមិដូនម៉ា, កក់ពោន និងស្រឡៅស្រោង ស្ថិតក្នុងឃុំរក្សា ស្រុករវៀង។
- ថ្ងៃទី១៣ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៦ ក្រុមការងារទឹកស្អាត និងអនាម័យបានចុះពិនិត្យ និងជំរុញ បំផុសតាមខ្នងផ្ទះស្តីពីការសាងសង់និងប្រើប្រាស់បង្គន់ ការទុកដាក់ទឹកហូប និងប្រើប្រាស់ និងការសម្អាតបរិស្ថានជុំវិញផ្ទះរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅភូមិត្រាវត្រៀត ស្ទឹងសែនមនោរម្យ ថ្នល់បែក និងភូមិពង្រ ស្ថិតក្នុងឃុំថ្មី ស្រុកគូលែន ដោយបានសហការជាមួយអភិបាលរងស្រុក គូលែន គ. ក. ន. ក ឃុំថ្មី និងជនបង្គោលតាមភូមិនីមួយៗ។